



### Kauf einer Eigentumswohnung

Diese Checkliste soll Ihnen und uns die Informationsaufnahme zur effektiven Vorbereitung des Besprechungs- und Beurkundungstermins erleichtern. Auch wenn die Checkliste nur teilweise ausgefüllt werden kann, enthält sie wertvolle Anhaltspunkte, die wir zur Besprechung einholen und zur Fertigung des Entwurfes verwenden können.

Bitte füllen sie die Liste daher aus, soweit Sie jetzt schon über die erforderlichen Informationen verfügen. Bei Fragen und Unklarheiten stehen Ihnen unsere Mitarbeiter und wir selbst natürlich gerne zur Verfügung, denn die persönliche Beratung kann und soll die Checkliste nicht ersetzen.

	1. Verkäufer	2. Verkäufer
Name		
Vorname		
ggf. Geburtsname		
Geburtsdatum		
Straße, Hausnummer		
PLZ, Ort		
Telefon/Handy		
Fax		
E-Mail		
Staatsangehörigkeit		
<b>Steuer. ID.-Nr. !!!</b>		
Familienstand	<input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> geschieden <input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> verwitwet	<input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> geschieden <input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> verwitwet
Güterstand (falls verheiratet)	<input type="checkbox"/> ohne Ehevertrag verheiratet <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> ohne Ehevertrag verheiratet <input type="checkbox"/>

Hinweis: Wenn der Verkäufer in Zugewinnngemeinschaft lebt und mit dem Verkauf über sein ganzes oder fast ganzes (mehr als ca. 70 %) Vermögen verfügt, ist zum Verkauf die Zustimmung des Ehepartners auch dann erforderlich, wenn dieser nicht Miteigentümer ist.

	1. Käufer	2. Käufer
Name		
Vorname		
ggf. Geburtsname		
Geburtsdatum		
Straße Hausnummer		
PLZ, Ort		
Telefon		
Fax		
E-Mail		
Staatsangehörigkeit		
<b>Steuer. ID.-Nr. !!!</b>		
Erwerbsverhältnis	<input type="checkbox"/> Alleineigentum <input type="checkbox"/> zu              %	<input type="checkbox"/> Alleineigentum <input type="checkbox"/> zu              %
Familienstand	<input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> geschieden <input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> verwitwet	<input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> geschieden <input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> verwitwet
Güterstand (falls verheiratet)	<input type="checkbox"/> ohne Ehevertrag verheiratet <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> ohne Ehevertrag verheiratet <input type="checkbox"/>

<b>Verkaufte Wohnung</b>	
<b>Wohnungsgrundbuch von</b>	
<b>Blatt</b>	
<b>Flurnummer(n)</b>	
<b>Lage / Anschrift</b>	
<b>Mitverkaufter Stellplatz (Tiefgarage, oberirdischer Stellplatz)</b>	
<b>Besonderheiten (Weganteile o.ä.) Anteile an gemeinschaftlichen Grundstücken</b>	<input type="checkbox"/> nein, <input type="checkbox"/> ja, welche .....:
<b>Mitverkaufte Einrichtung (z.B. Einbauküche, Mobiliar)</b>	
<b>Anteilige Instandhaltungsrück- lage (bitte beim Verwalter erfragen!)</b>	zum ..... für die Wohnung ....., für den Stellplatz .....
<b>Hausverwaltung</b>	
<b>Bitte ggf. vorab Erwerbsurkunde und/oder Gemeinschaftsordnung vorlegen!</b>	

<b>Kaufpreis</b>	
<b>Gesamtkaufpreis in €</b>	
<b>Davon für die Einrichtung in €</b>	
<b>Kaufpreiszahlung</b>	<input type="checkbox"/> übliche Regelung, evtl. nicht vor ..... (Datum) <input type="checkbox"/> andere Regelung:
<b>Kontoverbindung Verkäufer</b>	IBAN: Bank:
<b>Finanzierung mit Grundschuld</b>	<input type="checkbox"/> nein, nicht erforderlich <input type="checkbox"/> ja, bei folgender Bank:  <b>Es wird um rechtzeitige Hereingabe der Formulare und Unterlagen gebeten (mindestens zwei Werktage vor dem Beurkundungstermin)</b>

<b>Derzeitige Nutzung</b>	<b>Besitzübergang/Schlüsselübergabe</b>
<input type="checkbox"/> steht leer <input type="checkbox"/> durch Verkäufer, Räumung bis <input type="checkbox"/> vermietet an <input type="checkbox"/> Mietvertrag wird übernommen <input type="checkbox"/> Beginn des Mietverhältnisses ..... (wegen Vorkaufsrecht Mieter) <input type="checkbox"/> Räumung bis:	<input type="checkbox"/> nach Kaufpreiszahlung (wird empfohlen) <input type="checkbox"/> bereits erfolgt am: <input type="checkbox"/> Sofort nach Vertragsschluss <input type="checkbox"/> nach Räumung <input type="checkbox"/> konkreter Termin, nämlich am:

<b>Sonstiges</b>	
<b>Wesentliche Mängel (z. B. Altlasten, Holzwurm)</b>	<input type="checkbox"/> nicht bekannt <input type="checkbox"/> ja, und zwar:
<b>Energieausweis</b>	<input type="checkbox"/> nicht vorhanden (kein Verzicht auf Vorlage möglich) <input type="checkbox"/> wird nachgereicht
<b>Wurden Maßnahmen beschlossen, die noch nicht durchgeführt wurden (Sonderumlage)?</b>	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, und zwar:
<b>Sonstiges</b>	

Entwurf an Verkäufer	Entwurf an Käufer	Entwurf an Makler
<input type="checkbox"/> Post <input type="checkbox"/> Fax <input type="checkbox"/> E-Mail <input type="checkbox"/> wird abgeholt (unverschlüsselt)	<input type="checkbox"/> Post <input type="checkbox"/> Fax <input type="checkbox"/> E-Mail <input type="checkbox"/> wird abgeholt (unverschlüsselt)	<input type="checkbox"/> Post <input type="checkbox"/> Fax <input type="checkbox"/> E-Mail <input type="checkbox"/> wird abgeholt (unverschlüsselt)

**Fertigt der Notar auftragsgemäß den Entwurf einer Urkunde, so fallen hierfür Gebühren an, auch wenn keine Beurkundung erfolgt.**

.....  
Ort, Datum

.....  
Unterschrift/en